

# BVLGARI

## HOTELS & RESORTS

CODICE ETICO 231

APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 23/03/22

Indice

1. Introduzione/premessa
2. Destinatari e ambito di applicazione
3. Principi e valori
4. Regole di comportamento per la società
5. Regole di comportamento per i dipendenti
6. Regole di comportamento per i terzi stakeholders
7. Attuazione

### 1. INTRODUZIONE/PREMESSA

Il presente documento, denominato Codice Etico, definisce il sistema fatto di doveri e responsabilità che la società Bulgari Hotels and Resorts Milano srl assume nei confronti dei soggetti con i quali interagisce nello svolgimento della propria attività, ai quali chiede di rispettare corrispondenti doveri, riservandosi il diritto di adottare adeguate misure in caso di inosservanza.

L'azienda considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire in tutti i campi economici e sociali condizioni imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi e sociali.

Ha pertanto deliberato di definire le proprie procedure operative e la propria organizzazione interna in modo da ostacolare e prevenire la commissione nel proprio ambito dei reati indicati nel d. lgs. 231/2001, oltre che dei reati in genere.

A tal fine ha adottato un MOG (Modello Organizzativo e Gestionale) adeguato allo scopo, completato dal presente Codice Etico, che è vincolante per tutti i destinatari dello stesso. Nell'ambito della propria attività lavorativa, i dipendenti sono tenuti a conoscere e rispettare con diligenza il Modello 231 e le leggi vigenti.

In tale quadro, la società afferma la centralità del proprio Codice Etico nel perseguimento della propria mission sociale.

Il Codice Etico ha infatti lo scopo di introdurre e rendere vincolanti per la società e i suoi *partners* i principi e le regole di condotta rilevanti ai fini della prevenzione dei reati indicati nel D.Lgs. 231/2001 ma anche, più in generale, per l'attuazione dei propri valori.

Il presente Codice Etico, lungi dall'essere una deroga ai Codici Etici del gruppo Marriot e del Gruppo Bulgari, proprietari della società, ne costituisce l'adattamento alla specifica realtà aziendale, fermo restando che i predetti Codici sono comunque presupposti di quello presente e noti al personale.

### 2. DESTINATARI E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico si applica agli organi sociali, ai dipendenti, ai procuratori e ai collaboratori che, a qualsiasi titolo e a prescindere dalla tipologia di rapporto contrattuale, operano in nome e per conto di Bulgari.

Nei casi previsti dal sistema procedurale aziendale la Società richiede il rispetto del Codice anche ai soggetti terzi (partner, clienti, fornitori, professionisti, consulenti ed altre tipologie di soggetti esterni) con i quali sono in essere rapporti professionali.

Il Codice Etico rappresenta, inoltre, parte integrante ed elemento costitutivo del Modello Organizzativo adottato dalla Società ai sensi della disciplina italiana della “responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato” contenuta nel D.Lgs. n. 231/2001.

### 3. PRINCIPI E VALORI

#### Vision di Bulgari Hotels and Resorts Milano

Bulgari, il magnifico gioielliere italiano, è un brand che trasmette l’emozione di un fascino senza tempo.

Bulgari Hotels & Resorts Milano vuole essere la più straordinaria collezione di hotel di lusso al mondo. Comprende un numero limitato di alberghi accuratamente selezionati, ubicati nelle maggiori metropoli e nelle maggiori destinazioni del turismo di lusso e il suo obiettivo è di trasmettere l’emozione del brand Bulgari, il suo glamour senza tempo e la sua tradizione di prestigioso gioielliere italiano.

Ogni proprietà sorge nel quartiere più lussuoso della città o nell’area più esclusiva delle maggiori 5 località di villeggiatura ed è contraddistinta da un’identità unica e riconoscibile.

Ogni progetto si fonda sul connubio tra lo stile tradizionale locale e il design di lusso contemporaneo italiano ed è arricchito dall’impiego di materiali rari e pregiati.

Bulgari Hotels & Resorts Milano è sensibile alle tematiche relative al lusso sostenibile rispettando l’ambiente circostante e le risorse umane.

Gli arredi e i dettagli di design sono disegnati su misura.

Il concetto innovativo di servizio di lusso, informale e allo stesso tempo impeccabile, rendono il soggiorno degli ospiti un’esperienza unica e irripetibile.

#### I Nostri Valori nel business

Autenticità, Pura presenza, Essere raggianti, Grazia, Integrità, Una tradizione d’eccellenza.

#### Credo

In Bulgari Hotels & Resorts Milano, noi ci impegniamo a stupire, affascinare ed incantare i nostri ospiti con un servizio raggianti, pieno di grazia ed ispirazione.

Abbiamo il potere di accrescere l’esperienza dei nostri ospiti, arricchendo così la tradizione d’eccellenza di Bulgari.

La nostra “pura presenza”, i nostri alberghi in posizioni straordinarie, il design Italiano contemporaneo e la maestria artigianale fanno di Bulgari Hotels & Resorts Milano il leader nell’ospitalità di lusso nel mondo.

#### Il Nostro Modello di Servizio

1. Accogliamo calorosamente e graziosamente.
2. Anticipiamo e soddisfiamo i desideri e le necessità degli ospiti.
3. Esprimiamo genuinamente la nostra gratitudine.

#### I Nostri 15 Basici nei confronti dei nostri colleghi

1. I nostri Valori sono le fondamenta della cultura del nostro Brand.
2. Gli obiettivi dell’Azienda sono comunicati a tutti i colleghi. È responsabilità di tutti sostenerli.
3. I “Line Ups” giornalieri sono il fondamento della nostra comunicazione e del nostro miglioramento costante.
4. Ogni collega deve identificare continuamente problemi e difetti, assicurandone la soluzione.
5. È responsabilità di ogni collega creare un clima di lavoro di squadra e di “servizio laterale”, in modo di soddisfare le necessità dei nostri ospiti.
6. Ci impegniamo a rispettare in tutti i modi l’ambiente.

7. Il massimo livello di pulizia è responsabilità di ogni collega.
8. Per poter offrire il miglior servizio, ogni collega è responsabile di soddisfare i desideri espressi ed inespressi dei nostri ospiti.
9. Ogni collega ha la responsabilità di appropriarsi e di risolvere immediatamente i problemi dei nostri ospiti.
10. Il linguaggio è molto importante, esprimiamoci sempre in modo appropriato con i nostri ospiti.
11. Accompagnamo gli ospiti, piuttosto che indicargli la strada per un'altra zona dell'hotel.
12. Atteniamoci al galateo telefonico di Bulgari Hotels & Resorts Milano.
13. Occupiamoci e siamo orgogliosi del nostro aspetto. Siamo tutti responsabili di proiettare un'immagine professionale coerente con i valori di Bulgari.
14. Pensiamo sempre innanzitutto alla sicurezza. Ogni collega è responsabile di creare un ambiente di lavoro che sia sicuro e privo di incidenti per gli ospiti e per noi stessi. Siamo pratici delle procedure antincendio di sicurezza e comunichiamo sempre ogni rischio per la sicurezza.
15. È responsabilità di ogni collega proteggere la privacy e la sicurezza dei nostri ospiti e le informazioni confidenziali di Bulgari Hotels and Resorts Milano.

#### 4. REGOLE DI COMPORTAMENTO PER LA SOCIETA'

##### **Correttezza e integrità morale**

L'etica è uno dei capisaldi della Società: un insieme di regole guida comportamentali da seguire, nella piena consapevolezza che solo in questo modo si può preservare, tutelare e applicare un patrimonio di conoscenze e competenze coltivato negli anni con dedizione ed attenzione.

La comprensione e il rispetto di questi valori costituiscono un punto di riferimento fondamentale sia nei rapporti interni che in quelli esterni. Il perseguimento del mero interesse economico non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza ed onestà, oltre che al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

Nell'ambito della propria attività di impresa, la Società si ispira ai principi di legalità, correttezza e lealtà, alla fedeltà alla parola data, alle promesse e ai patti, e promuove l'agire con senso di responsabilità e secondo buona fede in ogni attività o decisione.

##### **I principi e le regole etiche fondamentali**

Di seguito sono indicati i principi fondamentali a cui devono fare riferimento tutti i Destinatari del Codice nell'esercizio delle loro attività.

##### **Principi fondanti**

- Bulgari Hotels and Resorts Milano sostiene i diritti umani in tutto il mondo e lavora per proteggere i diritti umani nella nostra sfera di influenza.
- Bulgari Hotels and Resorts Milano condanna tutte le forme di sfruttamento dei bambini. Il lavoro deve essere volontario.
- Bulgari Hotels and Resorts Milano sostiene un programma di approvvigionamento diversificato per incitare la fornitura presso fornitori differenti.
- Bulgari Hotels and Resorts Milano è impegnata a ridurre al minimo l'impatto delle proprie attività sull'ambiente e a promuovere la sostenibilità ambientale in collaborazione con organizzazioni in tutto il mondo.
- Bulgari Hotels and Resorts Milano è impegnata nel favorire la diversità, la responsabilità sociale e l'impegno comune per il bene della collettività attuale e delle generazioni future.

## **Legalità**

Bulgari Hotels and Resorts Milano pone il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti ed applicabili in qualsiasi modo o misura al proprio contesto lavorativo come caposaldo del proprio business e chiede ai Destinatari del presente Regolamento il rispetto a loro volta di tali prescrizioni.

Il rispetto della legalità dell'agire collettivo e individuale costituisce il criterio base per la valutazione di ogni iniziativa ed attività e di ogni singolo atto. Tuttavia Bulgari non si limita a verificare l'assenza di contrasto con leggi e norme, ma vi aggiunge il rispetto di tutti i criteri indicati di seguito.

## **Tutela del Cliente**

Bulgari Hotels and Resorts Milano pone il cliente al centro della propria attività e del proprio lavoro. Ciò non contraddice la tutela della salute e sicurezza, nonché della dignità come persone dei propri dipendenti né la massima cura ed attenzione che Bulgari pone alla salvaguardia dell'ambiente e alla complessive condizioni di sostenibilità delle proprie attività.

## **Centralità delle Risorse Umane**

Bulgari Hotels and Resorts Milano riconosce la centralità delle risorse umane; per questo promuove un ambiente di lavoro non soltanto salubre e sicuro, ma altresì volto allo sviluppo delle potenzialità e del talento dei propri dipendenti e collaboratori.

La Società gestisce le risorse umane secondo i principi di rispetto delle caratteristiche personali e professionali individuali, di pari opportunità e di merito.

La Società valorizza l'intraprendenza dei propri collaboratori e la loro professionalità, sostenendone il mantenimento e l'incremento nel tempo ed il giusto riconoscimento nell'ambito dei rapporti lavorativi, al fine di preservare nel tempo l'eredità culturale ed i valori fondamentali dell'Azienda.

## **Non discriminazione**

Bulgari Hotels and Resorts Milano è impegnata in prima linea nel rigetto di ogni forma di discriminazione, sia espressamente prevista dalla legge o dalle Convenzioni internazionali e sovranazionali, sia elaborata dalla giurisprudenza, sia infine considerata tale nel sentire comune.

Nell'ambito dei propri rapporti interni e nelle relazioni con i soggetti terzi, la Società riconosce e rispetta i principi di dignità e uguaglianza e non pone in essere discriminazioni basate sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche e sindacali, le credenze religiose, l'orientamento sessuale, l'identità di genere, le invalidità fisiche e psichiche e qualsiasi altra caratteristica personale non attinente alla sfera lavorativa.

## **Pari opportunità lavorative**

La Società garantisce scrupolosamente pari opportunità d'impiego e pari opportunità nell'impiego. Fa parte della politica dell'Azienda garantire eque possibilità d'impiego sotto tutti gli aspetti.

Osserva pienamente e si attiene ai contratti collettivi applicabili, respingendo con forza ogni forma di sfruttamento mediante lavoro irregolare o ricorso al caporalato.

Bulgari Hotels and Resorts Milano inoltre si sforza di assumere i migliori professionisti per ciascuna posizione, sempre in ottemperanza alle normative di legge.

## **Contrasto ad ogni forma di corruzione, sia verso pubblici ufficiali che tra privati e di conflitto di interesse**

Non è consentito attribuire vantaggi illeciti in cambio di regalie o benefit in nessuna tipologia di contrattazione e negoziazione. Nello svolgimento di ogni attività, la Società opera per evitare di

incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche soltanto potenziale, seguendo regole di equità e imparzialità.

In particolare, la Società:

- compatibilmente con le esigenze di proficua gestione e fermi gli obblighi di vigilanza, promuove la separazione delle funzioni al duplice fine di consentire l'individuazione dei soggetti che hanno operato e di prevenire l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse;
- chiede ai Destinatari di agire in maniera corretta e trasparente, evitando favoritismi illegittimi, pratiche collusive o scelte che determinino illegittimi vantaggi personali per sé o per altri.

### **Responsabilità sociale dell'impresa**

Sin dalla sua fondazione, Bulgari Hotels and Resorts Milano ha dimostrato una naturale propensione verso la responsabilità sociale, contribuendo allo sviluppo economico e civile del contesto in cui opera e tenendo conto delle esigenze della comunità.

A tal fine sottopone ogni propria iniziativa ed attività ad un attento vaglio alla luce dei criteri di sostenibilità, come definiti in particolare dai 17 Goals dell'Agenda delle Nazioni Unite 2030 e dall'United Nations Global Compact, che, per quanto rivolte prevalentemente ai Governi, non mancano di costituire un valido punto di riferimento anche per gli operatori privati.

La Società, inoltre, partecipa attivamente alla valorizzazione del patrimonio culturale e artistico dell'Italia e in particolare della città di Milano.

La Società riconosce la libera e corretta concorrenza in un'economia di mercato quale fattore decisivo di crescita, sviluppo e costante miglioramento aziendale e ritiene che in tale contesto possa trovare sviluppo il proprio messaggio di qualità del servizio offerto e di rilevanza del marchio ed applica questo criterio in particolare nella scelta dei propri fornitori.

### **Tutela dell'ambiente**

Bulgari Hotels and Resorts Milano promuove il rispetto dell'ambiente e della sostenibilità ambientali del proprio business. Riconosce nell'Ambiente la risorsa comune da salvaguardare a beneficio della collettività e delle generazioni future in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Bulgari Hotels and Resorts Milano rispetta il principio di tutela dell'ambiente e contribuisce in modo positivo alla protezione ed alla salvaguardia dello stesso, ricercando le soluzioni più idonee a contemperare le esigenze aziendali con un utilizzo responsabile delle risorse, una riduzione dei consumi energetici ed una migliore gestione delle emissioni in atmosfera.

A tal fine valorizza in particolare il ricorso a fonti rinnovabili per il proprio approvvigionamento energetico mettendo a frutto tutte le risorse disponibili, dal solare al geotermico.

### **La salute la sicurezza dei lavoratori e degli ospiti**

Bulgari Hotels and Resorts Milano annovera tra i suoi valori primari il principio della tutela della salute e sicurezza sul lavoro e si adopera per assicurare ai propri dipendenti e collaboratori ambienti di lavoro sicuri, salubri e conformi alle previsioni di legge vigenti. La Società promuove il radicamento di una cultura della sicurezza e della salute dei lavoratori all'interno del luogo di lavoro.

Nello svolgimento delle attività lavorative, sono promossi percorsi di formazione ed istruzione per i lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro, al fine di prevenire i rischi di incidenti sul lavoro.

### **Riservatezza, Privacy e Trasparenza**

Bulgari Hotels and Resorts Milano promuove e tutela la riservatezza delle informazioni in proprio possesso nella gestione ogni attività connessa all'organizzazione, con particolare enfasi per ciò che riguarda i dati personali.

La Società si impegna a garantire che le informazioni personali acquisite siano opportunamente protette, secondo i termini previsti dalla normativa vigente, evitando utilizzi impropri o non autorizzati, a tutela della dignità, dell'immagine e della riservatezza di ogni soggetto che abbia rapporti con la Società.

La Società fornisce informazioni in merito al tipo di dati raccolti, all'utilizzo che di essi si intende fare e alle modalità con cui i soggetti interessati possono contattare la Società per avere informazioni.

Le informazioni personali sono raccolte e conservate solo qualora siano necessarie per scopi individuati, espliciti e legittimi e sono conservate per il tempo strettamente necessario all'uso per cui sono state acquisite.

Per quanto possa sembrare confliggente con le esigenze di riservatezza e tutela della privacy, la Società è al tempo stesso impegnata a garantire la massima trasparenza possibile nella propria comunicazione.

La comunicazione e divulgazione verso l'esterno (anche attraverso i mass media) di notizie, informazioni e dati relativi alla Società è improntata al rispetto del diritto all'informazione ed è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte; in nessun caso è permesso divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

Ogni attività di comunicazione rispetta le leggi, le regole e le pratiche di condotta professionale, e si attiene a principi di chiarezza, trasparenza, tempestività e accuratezza.

La comunicazione all'esterno avviene con la massima trasparenza e chiarezza, diffondendo le informazioni tramite modalità che ne assicurino la più ampia diffusione, inclusa la messa a disposizione sul sito internet della Società. La Società promuove un dialogo costante con la comunità finanziaria; le informazioni sono fornite con tempestività ed in maniera accurata e completa, secondo la vigente normativa in materia di informativa societaria.

I rapporti con i soci sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò delegate.

### **Rapporti infragruppo**

Tutti i rapporti infragruppo sono gestiti nel pieno rispetto delle normative vigenti, nonché in ossequio ai principi esposti nel presente Codice Etico.

I rapporti tra le società del Gruppo e le informazioni di ogni società destinate alla redazione del bilancio consolidato rispondono a criteri di trasparenza, correttezza, effettività e tracciabilità dei rapporti economici sottostanti e dei relativi flussi finanziari.

### **Rapporti con Parti Correlate**

Bulgari Hotels and Resorts Milano presta particolare attenzione alle operazioni con parti correlate, ivi comprese le operazioni infragruppo, che devono essere compiute nel pieno rispetto dei principi di oggettività, trasparenza e veridicità, nonché in conformità alla procedura aziendale interna adottata dal Consiglio di Amministrazione.

### **Rapporti con gli azionisti**

A tutti gli azionisti della Bulgari Hotels and Resorts Milano è riconosciuta parità di trattamento e la Società si impegna ad incoraggiare ed agevolare la partecipazione più ampia possibile degli azionisti alle Assemblee.

## **5. REGOLE DI COMPORTAMENTO PER I DIPENDENTI**

### **Principi generali**

Bulgari Hotels and Resorts Milano sostiene un ambiente di lavoro volto allo sviluppo delle potenzialità e del talento, all'integrità e onestà, al rispetto reciproco e alla tutela della salute dei dipendenti e collaboratori.

Ogni dirigente e preposto/responsabile deve:

- agire con obiettività ed equilibrio, in un'ottica di valorizzazione e responsabilizzazione dei propri dipendenti e collaboratori;
- porre attenzione alle caratteristiche individuali dei dipendenti e collaboratori e promuovere lo sviluppo delle potenzialità e del talento, riconoscendo il valore dell'iniziativa, della collaborazione e dell'innovazione;
- adoperarsi affinché all'interno dell'ambiente di lavoro non si verifichino situazioni di disagio, pregiudizio, denigratorie o discriminatorie;
- promuovere rapporti tra i dipendenti e collaboratori improntati ai valori di lealtà, correttezza, reciproco rispetto e buona educazione;
- evitare situazioni che richiedano ai dipendenti e collaboratori di agire contro il Codice Etico o contro la legge;
- fare in modo che i dipendenti svolgano il loro lavoro in condizioni sicure e salubri in conformità a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia;
- favorire l'integrazione e la formazione dei lavoratori stranieri in possesso di regolare permesso di soggiorno, evitando fenomeni di lavoro sommerso e immigrazione irregolare.

Ogni dipendente o collaboratore della Società è tenuto a:

- eseguire le proprie prestazioni con diligenza, efficienza, correttezza e onestà, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo messo a sua disposizione, assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti richiesti dal proprio ruolo ed evitando di svolgere attività che possano, anche soltanto potenzialmente, essere in conflitto di interesse con la Società;
- improntare il rapporto con i colleghi a valori di civile convivenza e rispetto, evitando ogni forma di discriminazione;
- custodire con cura i beni aziendali ed avere nel quotidiano un comportamento rispettoso dell'ambiente, anche da un punto di vista ecologico.

### **Rapporti con i clienti**

Bulgari Hotels and Resorts Milano si propone di soddisfare le aspettative dei propri clienti fornendo un servizio di ospitalità di altissima qualità nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza e del mercato ed improntando la propria condotta su valori di correttezza, onestà, liceità e professionalità.

Nell'ambito delle relazioni con i clienti, i Destinatari del presente Codice Etico si impegnano, per quanto di loro competenza e in relazione agli incarichi ai medesimi conferiti, a non discriminare arbitrariamente i clienti, rispettare gli impegni e gli obblighi assunti, fornire informazioni accurate, complete e veritiere, attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altra natura, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole, elusiva o scorretta.

### **Rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali e altre forme di associazioni**

Anche al fine di contribuire allo sviluppo economico e sociale del territorio in cui opera, la Società, nell'ambito dello svolgimento della propria missione aziendale, interagisce con i soggetti sindacali, politici e altre forme di associazioni.

Coloro che sono delegati dalla Società a relazionarsi con questi soggetti, sono tenuti al rispetto delle leggi evitando ogni fenomeno collusivo o corruttivo.

### **Rapporti con la Pubblica Amministrazione**

Le relazioni di Bulgari Hotels and Resorts Milano con i soggetti che rappresentano la Pubblica Amministrazione, i Pubblici Ufficiali o i soggetti incaricati di pubblico servizio sono improntate su principi di correttezza, lealtà e sulla massima trasparenza, nonché sull'osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento applicabili. Tali relazioni sono inoltre intrattenute

esclusivamente attraverso referenti preposti ed autorizzati allo scopo, nei limiti dei poteri ad essi attribuiti con formale procura o nell'ambito e nei limiti del proprio ruolo e responsabilità.

Nell'ambito dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, i Pubblici Ufficiali o i soggetti incaricati di pubblico servizio, i Destinatari del presente Codice non possono offrire, nemmeno per interposta persona, denaro, regali o benefici di qualsiasi natura al funzionario pubblico coinvolto, ai suoi familiari o a soggetti in qualunque modo allo stesso collegati.

Non è ammesso ricercare o instaurare relazioni di favore, influenza, ingerenza con l'obiettivo di condizionarne, direttamente o indirettamente, le attività.

Tali prescrizioni non possono essere eluse ricorrendo a forme diverse di contribuzioni che, sotto la veste di sponsorizzazioni, incarichi e consulenze e/o pubblicità, abbiano le stesse finalità vietate sopra indicate.

### **Rapporti con le Autorità di Vigilanza**

Bulgari Hotels and Resorts Milano si impegna a dare piena e scrupolosa osservanza alle regole dettate dalle Autorità di Vigilanza, nonché ad improntare i rapporti con le suddette Autorità alla massima collaborazione, nel rispetto del loro ruolo istituzionale, impegnandosi a dare sollecita esecuzione alle loro prescrizioni.

In particolare, tutti i Destinatari sono tenuti a:

- operare in conformità alle leggi ed alle normative vigenti;
- adottare un comportamento nei confronti delle Autorità di Vigilanza improntato ad efficienza, collaborazione e cortesia, ottemperando ad ogni richiesta esercitata nell'ambito delle loro funzioni ispettive e collaborando alle relative procedure istruttorie;
- fornire informazioni accurate, complete e veritiere in modo da consentire alle Autorità di Vigilanza di poter acquisire tutte le conoscenze necessarie ai fini dell'assunzione di decisioni;
- non ostacolare in alcun modo il loro operato, omettendo dati e/o informazioni richieste direttamente e/o indirettamente.

### **Rapporti con soggetti chiamati a rendere dichiarazioni all'Autorità Giudiziaria**

Bulgari Hotels and Resorts Milano assicura e promuove comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei rapporti con gli Organi di Polizia e con l'Autorità Giudiziaria.

È vietato porre in essere qualsivoglia forma di condizionamento nei confronti di chiunque (dipendente, collaboratore o soggetto terzo) sia chiamato a rendere dichiarazioni davanti all'Autorità Giudiziaria, utilizzabili in un procedimento penale.

### **Tutela della proprietà aziendale ed intellettuale**

I Destinatari agiscono nel pieno rispetto dei diritti di proprietà aziendale ed intellettuale legittimamente facenti capo a terzi, nonché in conformità alle prescrizioni contenute in leggi, regolamenti e convenzioni poste a tutela di tali diritti.

A tal fine, tutti i Destinatari devono astenersi:

- da qualsivoglia condotta che possa costituire usurpazione di titoli di proprietà aziendale, alterazione o contraffazione di segni distintivi inerenti l'azienda Bulgari
- dall'utilizzare in modo illecito e/o improprio, nell'interesse aziendale o di terzi, opere dell'ingegno, o parti di esse, protette dalla normativa in materia di violazione del diritto d'autore.

Ogni persona deve:

- Utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni che le sono stati affidati
- Evitare utilizzi impropri di beni aziendali che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza o siano comunque in contrasto con l'interesse aziendale



- Custodire adeguatamente le risorse affidate ed informare tempestivamente le unità preposte di eventuali minacce

### **Uso dei dispositivi digitali e dei sistemi informatici**

Le apparecchiature hardware e software messe a disposizione da Bulgari Hotels and Resorts Milano costituiscono a tutti gli effetti strumenti di lavoro e non possono essere utilizzate per fini personali. In particolare i file e tutto il software, sia di sistema che applicativo, in essi contenuti, costituiscono patrimonio aziendale e non possono essere arbitrariamente danneggiati e/o distrutti.

- **Personal computer:** I personal computer in dotazione dovranno essere mantenuti nel miglior stato possibile e non vi potranno essere installati altri programmi se non quelli previsti dalla configurazione aziendale.
- **Attrezzature non aziendali:** È fatto divieto assoluto di utilizzare apparecchiature hardware non aziendali atte alla copia e/o memorizzazione di file e dati, quali memorie di massa USB, computer portatili, dischi ottici, masterizzatori e qualsiasi altro supporto elettronico di archiviazione, salvo previa espressa autorizzazione da parte della società.
- **Internet:** Il collegamento Internet è uno strumento di lavoro e come tale deve essere impiegato. L'utilizzo di Internet su attrezzature aziendali per scopi privati è ammesso solo fuori dall'orario lavorativo. In conformità alla giurisprudenza consolidata, l'azienda si riserva comunque il diritto di controllare l'uso effettuato di apparecchi aziendali forniti al personale anche accedendo agli stessi. La navigazione in Internet è regolata da apposite norme aziendali, alle quali i dipendenti devono attenersi scrupolosamente.
- **Posta elettronica:** la posta elettronica è uno strumento aziendale e non è da considerarsi utilizzabile per corrispondenza privata e pertanto:
  - Qualsiasi messaggio di posta elettronica (in quanto attinente all'attività lavorativa) può essere copiato e/o reso pubblico in qualsiasi momento
  - Non è consentito utilizzare la posta elettronica (interna ed esterna) per motivi non attinenti lo svolgimento delle mansioni assegnate
  - Non è consentito inviare o memorizzare messaggi (interni o esterni) di natura oltraggiosa, discriminatoria per sesso, lingua, religione, razza, origine etnica, opinione o appartenenza sindacale e/o politica etc.
  - Non è consentito configurare e utilizzare account di posta elettronica esterni all'azienda
  - Astenersi dall'inviare messaggi di posta elettronica minatori o ingiuriosi o dal ricorrere ad un linguaggio di basso livello o dall'esprimere commenti inappropriati che possano recare offesa alle persone e/o danno all'immagine stessa dell'azienda.

### **Tenuta della contabilità, redazione del bilancio e gestione dei flussi finanziari**

Bulgari Hotels and Resorts Milano agisce nel rispetto della normativa, anche regolamentare, relativa alla tenuta della contabilità e alla redazione dei bilanci.

I Destinatari, per quanto di loro competenza e in relazione agli incarichi ad essi conferiti, sono tenuti a prestare la massima collaborazione affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità aziendale e a conservare tutta la documentazione di supporto, in modo che essa sia facilmente reperibile e consultabile da parte dei soggetti abilitati al controllo.

La Società si è dotata di procedure amministrativo-contabili allineate a tali principi, nonché adeguandosi alla normativa applicabile (L. 262/2005), che prevede per le società con azioni

quotate specifici obblighi e responsabilità in tema di redazione dei documenti contabili e delle comunicazioni di carattere finanziario diffuse al mercato.

Tutte le operazioni di carattere finanziario, nonché tutti i movimenti di denaro in entrata e in uscita della Società, sono effettuati da soggetti muniti dei relativi poteri, previa autorizzazione e sono sempre giustificati, tracciati e registrati.

### **Privacy**

Tutti i dipendenti, i collaboratori, i consulenti ed i fornitori della Bulgari Hotels and Resorts Milano sono tenuti a non utilizzare le informazioni acquisite nell'espletamento delle proprie attività per scopi non connessi con lo stretto esercizio delle stesse, a rispettare i codici privacy ed ogni regolamento o procedura connessa alla tutela dei dati personali.

### **Omaggi, liberalità, contributi e sponsorizzazioni**

Bulgari Hotels and Resorts Milano supporta iniziative di responsabilità sociale, anche attraverso erogazione di sponsorizzazioni o contributi a favore di fondazioni, istituzioni ed organizzazioni dediti allo svolgimento di attività orientate al miglioramento delle condizioni di vita e alla diffusione della cultura e della solidarietà nella comunità in cui opera.

Le sponsorizzazioni e le liberalità a società o associazioni, anche non riconosciute, sono debitamente autorizzate e identificano univocamente le controparti interessate e le motivazioni sottostanti l'erogazione; il trasferimento del valore economico viene eseguito tramite intermediari autorizzati, in modo che ne sia garantita la tracciabilità sulla base di idonea documentazione.

### **Divieto di operazioni finalizzate al riciclaggio di denaro**

Bulgari Hotels and Resorts Milano segue scrupolosamente la normativa volta a prevenire fenomeni di riciclaggio, autoriciclaggio e di finanziamento di attività criminose.

A tal fine, i Destinatari sono chiamati a:

- segnalare immediatamente situazioni di potenziale anomalia di cui siano a conoscenza al fine di agevolare la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di riciclaggio;
- verificare accuratamente le informazioni disponibili sulle controparti ed evitare di intraprendere o mantenere rapporti commerciali o finanziari nei casi in cui vi sia il ragionevole dubbio che le controparti possano mettere in atto condotte che configurino la commissione dei reati di riciclaggio;
- effettuare e accettare pagamenti in contanti solo nei limiti e per gli importi consentiti dalla legge;
- assicurare adeguata collaborazione alle autorità competenti nella prevenzione, nel contrasto e nella repressione dei fenomeni concernenti la contraffazione e la falsificazione di banconote, monete e qualsiasi altro mezzo di pagamento.

Nella gestione dei flussi finanziari è vietato tollerare irregolarità che, secondo la normale diligenza professionale, diano adito a sospetti sulla legalità e regolarità della provenienza del denaro ricevuto.

### **Informazioni e comunicazioni all'esterno**

I Destinatari del Codice Etico si impegnano a non divulgare informazioni relative alla Società che, se rese pubbliche, possono influenzare sensibilmente il prezzo degli strumenti finanziari emessi dalla Società.

Ogni informazione appresa in ragione dell'incarico o della funzione svolta deve essere mantenuta riservata ed è da considerarsi di proprietà esclusiva di Bulgari Hotels and Resorts Milano.

Ogni comunicazione verso l'esterno avviene nel rispetto delle normative vigenti e delle procedure aziendali.

La Società instaura i propri rapporti con gli operatori nell'ambito dei sistemi e degli organi di informazione e comunicazione, dei mass media e dei servizi pubblicitari nel rispetto dei principi del presente Codice Etico.

## 6. REGOLE DI COMPORTAMENTO PER GLI STAKEHOLDERS

### **Regole base e principi di comportamento dei fornitori**

#### **Accuratezza, onestà e giustizia**

- Evitare anche l'apparenza di cattivi comportamenti.
- Trattare tutti i clienti equamente e con rispetto.
- Seguire e rispettare la legge in ogni momento.
- Dichiarare tutte le informazioni finanziarie pertinenti e fatturare accuratamente ed onestamente.
- Non falsificare nè alterare informazioni o documenti relativi al lavoro per Bulgari.
- Documentare accuratamente il motivo delle transazioni.
- Rispettare le leggi Antitrust e di concorrenza leale.
- Assicurarsi che regali ed inviti siano modesti e coerenti con le linee guida Bulgari.
- Rispettare i segreti commerciali e le informazioni riservate altrui.
- Non compromettere gli standard etici per ottenere un vantaggio competitivo o per conseguire un obiettivo di business. Ciò comprende effettuare o ricevere pagamenti indebiti o regali.

Bulgari Hotels and Resorts Milano vieta severamente di donare o promettere qualcosa di valore ad un funzionario pubblico o impiegato, sia per influenzare quella persona nelle sue funzioni ufficiali che per incoraggiare comportamenti illeciti.

Il fornitore è inoltre tenuto a salvaguardare il patrimonio e la reputazione di Bulgari Hotels and Resorts Milano non utilizzando mai i beni per scopi personali o in modo tale da generare un conflitto di interessi.

Sono inoltre in vigore rigide regole sulla divulgazione di informazioni sugli ospiti e sui collaboratori di Bulgari Hotels and Resorts Milano.

Infine il fornitore è chiamato a fornire un luogo di lavoro equo e sicuro, cioè privo di molestie, sicuro, solido e che crei un ambiente ospitale così come Bulgari Hotels and Resorts Milano lo promuove nei propri ambienti di lavoro.

#### **Reciprocità**

Le regole che governano i rapporti con i fornitori sono applicabili a tutti i responsabili Bulgari Hotels and Resorts Milano, dirigenti e collaboratori nelle attività aziendali. L'azienda si attende che le aziende fornitrici ed i loro collaboratori si impegnino ad osservare standard di comportamento simili e rispettino gli obblighi della Bulgari ad aderire a tali standard. Il mancato rispetto di tutto quanto qui contenuto comporterà l'eliminazione del fornitore dall'elenco dei fornitori omologati.



Per segnalazioni o informazioni in merito a quanto contenuto nel presente Codice Etico:

- e-mail [odvbulgari@lattanziokibs.com](mailto:odvbulgari@lattanziokibs.com)